

KOMISYON PAGPAPATUPAD NG REGULASYON (EU) 2021/1935**ng 8 Nobyembre 2021****amyenda Implementing Regulation (EU) 2019/723 bilang patungkol sa impormasyon at data sa organic na produksyon at labelling ng mga organic na produkto na isusumite sa pamamagitan ng standard model form****(Teksto na may kaugnayan sa EEA)**

ANG EUROPEAN COMMISSION,

Ang pagkakaroon ng pagsasaalang alang sa Treaty sa Paggana ng European Union,

Ang pagkakaroon ng pagtingin sa Regulasyon (EU) 2017/625 ng European Parliament at ng Konseho ng 15 Marso 2017 sa mga opisyal na kontrol at iba pang mga opisyal na aktibidad na ginanap upang matiyak ang application ng pagkain at feed batas, mga patakaran sa kalusugan ng hayop at kapakanan, kalusugan ng halaman at mga produkto ng proteksyon ng halaman, amending Regulations (EC) No 999/2001, (EC) No 396/2005, (EC) No 1069/2009, (EC) 1107/2009, (EU) No 1151/2012, (EU) No 652/2014, (EU) 2016/429 at (EU) 2016/2031 ng European Parliament at ng Konseho, Council Regulations (EC) No 1/2005 at (EC) No 1099/2009 at Council Directives 98/58/EC, 1999/74/EC, 2007/43/EC, 2008/119/EC at 2008/120/EC, at pagpapawalang bisa ng mga Regulasyon (EC) No 854/2004 at (EC) No 882/2004 ng European Parliament at ng Konseho, Council Directives 89/608/EEC, 89/662/EEC, 90/425/EEC, 91/496/EEC, 96/23/EC, 96/93/EC at 97/78/EC at Council Decision 92/438/EEC (Official Controls Regulation) ⁽¹⁾, at sa partikular Artikulo 25, unang talata, punto (a), Artikulo 113(2), at Artikulo 134, unang talata, punto (f), nito,

Samantalang:

- (1) Commission Implementing Regulation (EU) 2019/723 ⁽²⁾ nagtatatag ng standard model form na gagamitin sa taunang ulat na isinumite ng bawat Miyembro ng Estado alinsunod sa Artikulo 113(1) ng Regulasyon (EU) 2017/625.
- (2) Ang Seksyon 9 ng standard model form na iyon ay nag uutos sa mga Miyembro ng Estado na iulat ang organic na data alinsunod sa mga template na itinakda sa Annex XIIIc sa Commission Regulation (EC) No 889/2008 ⁽³⁾.
- (3) Ang regulasyon (EU) 2018/848 ng European Parliament at ng Council ⁽⁴⁾ ay naglalalatag ng mga bagong patakaran sa mga kontrol ng organic production at labelling ng mga organic na produkto, kabilang ang mga kontrol para sa pag verify ng set up at pag andar ng panloob na sistema ng kontrol ng mga grupo ng mga operator, at ang muling inspeksyon ng isang minimum na bilang ng mga operator na miyembro ng isang grupo ng mga operator. Bilang karagdagan, ang mga Miyembro ng Estado ay kailangang bumuo ng isang pambansang katalogo ng mga hakbang na gagawin sa kaso ng mga hindi pagsunod, na kinabibilangan ng pag uuri ng mga hindi pagsunod at ang kaukulang mga hakbang. Ang mga miyembrong Estado ay kailangang mag-ulat tungkol sa mga opisyal na kontrol na nagmumula sa mga bagong patakaran na iyon at magbigay ng impormasyon tungkol sa mga natuklasan na hindi

pagsunod at pagpapatupad ng mga hakbang ayon sa kanilang pambansang katalogo ng mga panukala.

(4)Upang maisaalang alang ang mga bagong patakaran at mga kinakailangan sa taunang ulat na isusumite alinsunod sa Artikulo 113(1) ng Regulasyon (EU) 2017/625, ang Seksyon 9 ng Bahagi II ng standard model form ay kailangang ma update.

(5)Ang Implementing Regulation (EU) 2019/723 ay dapat samakatuwid ay susugan nang naaayon.

(6)Ang mga hakbang na itinatadhana sa Regulasyong ito ay alinsunod sa opinyon ng Organic Production Committee,

AY NAGPATIBAY NG REGULASYONG ITO:

Artikulo 1

Ang Implementing Regulation (EU) 2019/723 ay sinusugan tulad ng sumusunod:

1.Ang Artikulo 2 ay pinalitan ng mga sumusunod:

'Artikulo 2

Standard na form ng modelo

Ang mga Miyembrong Estado ay dapat magsumite ng impormasyon at datos na tinutukoy sa Artikulo 113(1) ng Regulasyon (EU) 2017/625 sa pamamagitan ng karaniwang pormang modelo na itinakda sa Annex sa Regulasyong ito. Ito ay dapat gawin gamit ang electronic na bersyon ng standard model form na ibinigay sa computerised information management system for official controls (IMSOC). Gayunpaman, para sa impormasyon at data sa organic production at labelling ng mga organic na produkto na tinutukoy sa Section 9 ng Part II ng form na iyon, ang Organic Farming Information System (OFIS) ay gagamitin.

Ang mga Miyembrong Estado ay dapat sumunod na kumpirmahin sa elektronikong bersyon ng standard model form sa IMSOC na ang Section 9 ng Part II ng form na iyon ay isinumite sa OFIS.;

2.Sa Annex, ang Seksyon 9 ng karaniwang modelong anyo ay pinalitan ng tekstong nakatakda sa Annex sa Regulasyong ito.

Artikulo 2

Ang Regulasyong ito ay magkakabisa sa ikadalawampung araw kasunod ng paglalathala nito sa *Opisyal na Journal ng European Union*.

Ito ay ilalapat mula sa 1 Setyembre 2022 bilang paggalang sa mga taunang ulat na isusumite bago sumapit ang 31 Agosto 2023 para sa 2022 at mga susunod na taunang ulat.

Ang Regulasyong ito ay dapat na nagbubuklod sa kabuuan nito at direktang naaangkop sa lahat ng mga Miyembro ng Estado.

Tapos na sa Brussels, 8 Nobyembre 2021.

Para sa Komisyon

Ang Pangulo

(¹) [OJ L 95, 7.4.2017, p. 1.](#)

(²) Commission Implementing Regulation (EU) 2019/723 ng 2 Mayo 2019 na naglalatag ng mga patakaran para sa aplikasyon ng Regulasyon (EU) 2017/625 ng European Parliament at ng Konseho hinggil sa standard model form na gagamitin sa taunang ulat na isinumite ng mga Miyembro ng Estado ([OJ L 124, 13.5.2019, p. 1](#)).

(³) Commission Regulation (EC) No 889/2008 of 5 September 2008 laying down detailed rules for the implementation of Council Regulation (EC) No 834/2007 on organic production and labelling of organic products with regard to organic production, labelling and control ([OJ L 250 18.9.2008, p. 1](#)).

(⁴) Regulasyon (EU) 2018/848 ng European Parliament at ng Konseho ng 30 Mayo 2018 sa organic na produksyon at labelling ng mga organic na produkto at pagpapawalang bisa ng Council Regulation (EC) No 834/2007 ([OJ L 150, 14.6.2018, p. 1](#)).

ANNEX

'9. Organic na produksyon at labelling ng mga organic na produkto

9.1. *Pangkalahatang konklusyon sa antas ng pagsunod nakamit*

9.2. *Organic na data*

Pagkakakilanlan ng Kasaping Estado/karampatang awtoridad na nagsusumite ng taunang ulat

Ang data mula sa	Estado ng Miyembro
Bilang ng mga may katuturang awtoridad kung saan ang data ay isinama (A)	Bilang ng mga may katuturang awtoridad
Bilang ng mga awtoridad ng kontrol kung saan ang data ay isinama (B)	Bilang ng mga awtoridad ng kontrol
Bilang ng mga control body ng kung saan ang data ay isinama (C)	Bilang ng mga control body
Kabuuang bilang ng mga awtoridad / katawan ng kung saan ang data ay isinama (A) + (B) + (C)	Kabuuang bilang ng mga awtoridad / katawan
Panahon ng pag-uulat	Taon

Talahanayan 1

Bilang ng mga kontrol para sa lahat ng may katuturang awtoridad – kontrolin ang mga awtoridad – kontrolin ang mga katawan (*lahat ng artikulo ay tumutukoy sa Regulasyon (EU) 2018/848*)

1. rehistradong operator na may hawak ng sertipiko sa bawat 31 Disyembre ng taon ng pag-uulat

	Numero ng kodigo o pangalan ng may katuturang awtoridad/awtoridad ng kontrol/katawan ng kontrol	Bilang ng mga operator	Bilang ng mga pagpapatunay ng pagsunod Artikulo 38(3) (pisikal at di pisikal)	Bilang ng mga pisikal na on the spot na opisyal na kontrol na isinasagawa				Bilang ng mga sample na kinuha Artikulo 38(4)(c)	
				Taun ang mga kontrol Artikulo 38(3)	Karagdagang batayan panganiwalan Artikulo 38(4)(b)	Kabuuang bilang ng mga kontrol Artikulo 38(3) & 38(4)(b)	Na kung saan hindi inihiyag Artikulo 38(4)(a)	Kabuuang bilang ng mga sample	Bilang ng mga sample na may mga detections
1. a.	Mga numero para sa may kakayahang awtoridad/kontrol awtoridad/katawan ng kontrol 1								
1. b.	Mga numero para sa may kakayahang awtoridad/kontrol awtoridad/kontrol katawan 2								
1. c.	Mga numero para sa may kakayahang awtoridad/kontrol								

	ontrol awtoridad/ka tawan ng kontrol 3									
...	<i>ipagpatuloy at ilista ang lahat ng awtoridad/ka tawan</i>									
	Kabuuang bilang para sa lahat ng may katuturang awtoridad/ko ntrol awtoridad/ko ntrol katawan [kabuuan ng (1.a.+1.b.+1. c.+....)]									

2. Mga grupo ng mga operator (GoO) na may hawak ng sertipiko sa bawat 31 Disyembre ng taon ng pag uulat

		Numero ng kodigo o pangalan ng may katuturang awtoridad/awtor idad ng kontrol/katawan ng kontrol	Bila ng mga grup o	Pagkakakilan lan ng grupo	Kabuua ng bilang ng mga operato r na miyemb ro ng mga grupo	Kabuua ng bilang ng mga opisyal na kontrol sa mga grupo	Bilang ng muling inspeksy on sa mga miyembr o ng mga grupo	Mga inspeksy on kung saan hindi bababa sa 1 sample ang kinuha
2.	Kabuuang bilang para sa lahat ng mga grupo ng mga operator para sa lahat ng mga may katuturang awtoridad / kontrol ng mga							

	awtoridad / mga katawan ng kontrol							
2.a.	Mga numero para sa may kakayahang awtoridad/kontrol awtoridad/katawan ng kontrol 1							
2.a. 1	Grupo ng mga operator a.1							
2.a. 2	Grupo ng mga operator a.2							
2.a.	Grupo ng mga operator a.							
2.b.	Mga numero para sa may kakayahang awtoridad/kontrol awtoridad/kontrol katawan 2							
2.b. 1	Grupo ng mga operator b.1							
2.b. 2	Pangkat ng mga operator b.2							
2.b.	Grupo ng mga operator b							
2.c.	<i>ipagpatuloy at ilista ang lahat ng grupo ng mga operator sa bawat may kakayahang awtoridad/control authority/control body</i>							

2.c	Grupo ng mga operator ...							
-----	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--

Talahanayan 2

MGA HINDI PAGSUNOD

Data per competent authority/control authority/control body

1. Uri at bilang ng mga kaso ng mga pangunahing at kritikal na hindi pagsunod na itinatag

	Pangalan o code number ng may katuturang awtoridad/control authority/control body	Uri ng mga kaso sa bawat uri ng mga hindi pagsunod na itinatag sa panahon ng opisyal na kontrol na isinagawa								
		Pangkalahatang mga patakaran sa paggawa	Mga partikular na patakarang sa paggawa	Mga hindi awtorisadong sangkap o produkto	Mga Paglis	Mga dokumento at talaan	Mga Panuntunan para sa GoO	Paglab - lab	a	p
1.	Itinatag ang mga kaso ng hindi pagsunod – TOTAL									
1. a.	Nagtatag ng mga kaso para sa may katuturang awtoridad/control awtoridad/katawan ng kontrol 1									
1. b.	Nagtatag ng mga kaso para sa may katuturang awtoridad/control awtoridad/katawan ng kontrol 2									
1. c.	Nagtatag ng mga kaso para sa may kakayahang									

	awtoridad/kontrol awtoridad/kontrol katawan 3									
...	ipagpatuloy at ilista ang lahat ng awtoridad/katawan									

2. Mga hakbang na ginawa para sa mga naitatag na kaso ng mga pangunahing at kritikal na hindi pagsunod

Bilang ng mga naitatag na kasong hindi pagsunod	Mga hakbang na ginawa para sa mga itinatag na kaso ng hindi pagsunod								
	Pagpapabuti ng pagpapatupad ng mga hakbang sa pag-iingat at kontrol na inilagay sa lugar ng operator	Walang referensiya sa organic produksyon sa labelling at advertising ng buong maraming organic produksyon tumakbo na babahala	Pagbabawal ng paglalagay ng (mga) apektadong produkto sa merkado na may sanggunian sa organic produksyon, para sa isang naibigay na panahon	Bagong panahon ng conversion	Limitasyon ng saklaw ng sertipiko	Suspensyon ng sertipiko	Pag-withdraw ng sertipiko	Corrective measure para rin ang dapat pagdesisyon	Ibapa
(A)	(B1)	(B2)	(B3)	(B4)	(B5)	(B6)	(B7)	(B8)	(B9)

Talahanayan 3

Pangangasiwa at mga Audit

Mga gawain ng may katuturang awtoridad na may kaugnayan sa

— kontrolin ang mga katawan kung kanino ito ay nakatalaga ng ilang mga gawain

- ang pangangasiwa ng naturang mga katawan ng kontrol
- ang withdrawal ng delegations sa naturang control bodies
- audit ng mga awtoridad ng kontrol

1. bagong control bodies kanino ang may katuturang awtoridad ay may delegated control tasks/control bodies kung saan delegasyon ay binawi

		Bilang ng mga control body	Mga komento kung saan kinakailangan
Numero sa pagsisimula ng taon ng pag uulat (1 Enero ng taon N)	(A)		
Bagong control katawan sa panahon ng taon N	(B)		
Kontrolin ang mga katawan para sa kung saan delegasyon ay na withdraw sa panahon ng taon N	(C)		
Numero sa pagtatapos ng taon ng pag uulat (31 Disyembre ng taon N)	(D)		

2. Pangangasiwa ng mga katawang kontrol ng may katuturang awtoridad

2.a. Kabuuang bilang sa pangangasiwa ng mga katawan ng kontrol

	Bilang ng mga control body sa pagtatapos ng taon ng pag uulat	Bilang ng mga audit ng pangangasiwa ng mga katawan ng kontrol na isinasagawa ng may katuturang awtoridad sa panahon ng pag uulat ng taon	Saklaw ng mga katawan ng kontrol sa pamamagitan ng pangangasiwa audit ng may katuturang awtoridad	Magkomento kung saan kinakailangan
	(D)	(E)	(K) = (E)/(D)	
Bilang ng mga control body - Bilang ng mga audit ng pangangasiwa sa pag-uulat taon – coverage				

Ang kabuuang bilang ng mga Approved Control Bodies (D) ay dapat tumutugma sa bilang na iniulat sa ilalim ng seksyon 1

2.b. Detalye ng pangangasiwa sa bawat control body

Ilista ang lahat ng mga katawan ng kontrol sa ilalim ng pangangasiwa ng may katuturang awtoridad	Bilang ng mga operator	Bilang ng GoO	Audit na isinagawa ng may katuturang awtoridad sa panahon ng pag-uulat taon oo = 1/hindi = 0	Bilang ng mga file ng operator na nirepaso sa audit ng pangangasiwa sa panahon ng pag-uulat	Saklaw ng bilang ng mga file ng operator na sinuri kumpara sa kabuuan ng mga operator	Bilang ng mga file ng GoO na sinuri sa kurso ng audit sa panahon ng pag-uulat	Saklaw ng bilang ng mga file ng GoO na sinuri kumpara sa kabuuan ng GoO	Ipahiwatig ang reference number ng indibidwal na form na nakumpleto para sa control body (template "indibidwal na form para sa control body" na naka-attach)
Numero ng code	(G)	(H)	(I)	(J)	(K) = (J)/(G)	(L)	(M)= (L)/(H)	(N)

3. Mga aktibidad sa audit na isinasagawa ng may katuturang awtoridad sa mga awtoridad ng kontrol (may kaugnayan lamang kung ang may katuturang awtoridad ay nagdedelega ng mga gawaing kumokontrol sa mga awtoridad)

	Bilang ng mga awtoridad ng kontrol kung kanino ang may katuturang awtoridad ay nagtatalaga ng mga gawain sa kontrol	Bilang ng mga audit na isinagawa sa mga awtoridad ng kontrol ng may katuturang awtoridad	Saklaw ng mga awtoridad ng kontrol na audit ng may katuturang awtoridad sa panahon ng pag-uulat ng taon	Magkomento kung saan kinakailangan
	(K)	(L)	(M) = (L)/(K)	
Sa panahon				

ng taon ng pag uulat				
-------------------------	--	--	--	--

Talahanayan 4

INDIBIDWAL NA FORM SA PANGANGASIWA NG CONTROL BODY

(Maaaring kumpletuhin ang form sa pamamagitan ng may katuturang awtoridad para sa bawat control body na napapailalim sa isang audit ng pangangasiwa sa taon ng pag-uulat (opsyonal))

Numero ng sanggunian sa form	<i>kopyahin sa supervision audit table – data-field K</i>		
Taon ng pag uulat			
May kakayahang awtoridad na namamahala sa pangangasiwa			
Ulat ng audit ng pangangasiwa			
Sanggunian:			
Petsa:			
Pagkakakilanlan ng control body			
Numero ng code			
BUOD NG MGA PANGUNAHING NATUKLASAN NG AUDIT NG PANGANGASIWA			
1. Mga kondisyon para sa pag apruba ng control body at delegasyon ng mga gawain ng kontrol			
<i>Ipasok lamang ang teksto</i>			
2. Mga natuklasan na may kaugnayan sa pagsunod sa minimum na mga kinakailangan sa kontrol			
<i>Ipasok lamang ang teksto</i>			
3. Mga natuklasan na may kaugnayan sa pagtatasa ng panganib ng mga operator			
<i>Ipasok lamang ang teksto</i>			
4. Mga natuklasan na may kaugnayan sa pagsunod sa pambansang katalogo ng mga panukala			
<i>Ipasok lamang ang teksto</i>			
5. Mga natuklasan na may kaugnayan sa pagpapalitan ng impormasyon na may karampatang awtoridad			
<i>Ipasok lamang ang teksto</i>			
6. Iba pang mga natuklasan			
<i>Ipasok lamang ang teksto</i>			

7. Pangkalahatang konklusyon
<i>Pakisingit na lang ng text+A1:C24</i>

Talahanayan 5

Mga aksyon at hakbang na isinasagawa ng may katuturang awtoridad sa panahon ng taon ng pag uulat upang matiyak ang pagiging epektibo ng mga opisyal na kontrol ng mga awtoridad / kontrol na katawan

Ang data mula sa	<i>Estado ng Miyembro</i>	
Panahon ng	<i>Taon</i>	
1. Pambansang batas		
<i>Ipasok lamang ang teksto</i>		
2. Bago, na update o binagong mga pamamaraan ng kontrol		
<i>Ipasok lamang ang teksto</i>		
3. Mga aktibidad sa pagsasanay		
<i>Ipasok lamang ang teksto</i>		
4. Pagbibigay ng karagdagang mga mapagkukunan o muling paglalaan ng mga umiiral na mapagkukunan kasunod ng pagsusuri ng mga prayoridad		
<i>Ipasok lamang ang teksto</i>		
5. Mga espesyal na inisyatibo sa kontrol		
<i>Ipasok lamang ang teksto</i>		
6. Mga pagbabago sa organisasyon o pamamahala ng mga may katuturang awtoridad		
<i>Ipasok lamang ang teksto</i>		
7. Iba pa		
<i>Pakisingit na lang ng text'</i>		

[Tuktok](#)